

(nazwa i adres Zamawiającego)
Park Wodny w Rudzie Śląskiej sp. z o.o.
z siedzibą organu zarządzającego
w Rudzie Śląskiej
ul. Kłodnicka 97 lok 4

Nr KRS 0000264786, dokumentacja przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Gliwicach
X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
Kapitał zakładowy 2.161800,00 zł,
NIP: 6412380311, REGON: 240389503

<http://www.parkwodny-rudaslaska.pl>
e-mail: biuro@parkwodny-rudaslaska.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

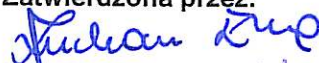
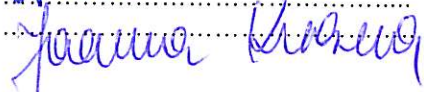
„Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej wraz z dostawą sprzętu do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej”

Zawartość specyfikacji:

1. Postanowienia SIWZ	Str. 2-14	Rozdziały od I do XXV
2. Załącznik nr 1	Str. 15	Formularz oferty część I
3. Załącznik nr 1a	Str. 16 -17	Formularz oferty część II
4. Załącznik nr 2	Str. 18 -19	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy.
5. Załącznik nr 3	Str. 20	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy
6. Załącznik nr 3a	Str. 21	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy
7. Załącznik nr 4	Str. 22	Wykaz wykonanych robót
8. Załącznik nr 4a	Str. 23	Wykaz wykonanych dostaw
9. Załącznik nr 5	Str. 24	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
10. Załącznik nr 6.	Str. 25-26	Opis przedmiotu zamówienia
11. Załącznik Nr 7	Str. 27 – 35	Program funkcjonalno - użytkowy
12. Załącznik nr 8	Str. 36 - 65	Wzór umowy o zaprojektowanie instalacji ciśnieniowej wraz z urządzeniami uzupełniającymi technologię
13. Załącznik nr 8a	Str. 66-75	Wzór umowy na dostawę sprzętu do utrzymania czystości

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 75 stron.

Zatwierdzona przez:


.....


Ruda Śląska, dnia 05. 04. 2012

**POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Park Wodny w Rudzie Śląskiej
41-706 Ruda Śląska
Ul. Kłodnicka 97 /4
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”.

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej wraz z dostawą urządzeń do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej

Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV): 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne 42924730 – 5 Aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem, 79930000-2 Specjalne usługi projektowe, 42995000-7 Różne maszyny czyszczące, 42999000-5 Odkurzacze i froterki do podłóg inne niż używane w gospodarstwie domowym

Część I Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej do utrzymania czystości na zewnątrz i wewnątrz obiektu Parku Wodnego w Rudzie Śląskiej przy ul. Kłodnickiej. Zamówienie obejmuje zaprojektowanie dokumentacji technicznej, wykonanie instalacji wysokociśnieniowej zgodnie z dokumentacją techniczną wraz z dostawą elementów wchodzących w jej skład oraz wdrożenie technologii korzystania z niej na obiekcie Parku Wodnego w Rudzie Śląskiej przy ul. Kłodnickiej.

Część II Dostawa sprzętu do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej przy ul. Kłodnickiej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć na jedną część lub na całość zamówienia.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

Część I Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej

Część II Dostawa sprzętu do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XII pkt. 7.2. SIWZ - **Inne oświadczenia i dokumenty** – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.
 - c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
 - d) **Każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdziale XII w pkt 1.1. i 1.2. SIWZ.
 - e) **Wspólnie** Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w rozdz. XII pkt 2.2.1, 2.2.2., 2.3, 2.4. SIWZ (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 ustawy).

Uwaga: wspólne złożenie dokumentów, o którym wyżej mowa, prowadzić ma do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);

- f) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 3 rozdziału XII SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.
- g) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.

- 2. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1, 1a – formularz oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Część I Zamówienie należy zrealizować:

Dokumentację budowlaną wykonawczą w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia umowy

Roboty budowlane w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Część II zamówienie należy zrealizować w terminie do 2 lipca 2012 r.

ROZDZIAŁ XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY

- 1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:

1.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;

1.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku, gdy Wykonawcą składającym ofertę jest osoba fizyczna, zamiast dokumentu j/w należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;

- 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – mając na uwadze przedmiot zamówienia warunek ten nie znajduje zastosowania w niniejszym postępowaniu (nie dotyczy).

2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia

Część I

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

2.2.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną w systemie „zaprojektuj i wybuduj” polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej i wykonaniu instalacji wysokociśnieniowej do utrzymania czystości w obiekcie użyteczności publicznej (obiekt użyteczności publicznej w rozumieniu § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.) o łącznej wartości 100.000,00 zł brutto albo wykonał co najmniej 1 dokumentację projektową instalacji wysokociśnieniowej do utrzymania czystości w obiekcie użyteczności publicznej i co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu instalacji wysokociśnieniowej w obiekcie użyteczności publicznej o wartości 100. 000,00 zł brutto łącznie

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- a) wykaz wykonanych, robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające, że roboty (wykazane w wykazie, o którym mowa powyżej) zostały wykonane zgodnie należyście.

Część II

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

2.2.2. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy sprzętu do szorowania podłóg twardych, odkurzaczy wielozadaniowych, odkurzaczy do wykładzin o wartości dostawy co najmniej 30.000,00 zł brutto każda.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- a) wykaz wykonanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z załącznikiem nr 4a do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające, że dostawy (wykazane w wykazie, o którym mowa powyżej) zostały wykonane należyście.

2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Część I

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

2.3.1 Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje albo będzie dysponować) osobami do wykonania niniejszego zamówienia:

Część I

Co najmniej:

- 2 osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji wodociągowo – kanalizacyjnych w nieograniczonym zakresie, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

oraz

zrzeszoną/yymi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budowlanych oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami)

lub spełniająca/yymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami) tj. osoba/y której/yh odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na

zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniająca/yymi wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12. 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów („świadczenie usług transgranicznych”).

Przy czym jedna z ww. osób, która będzie kierownikiem robót musi posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu instalacji wodno – kanalizacyjnych.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (wystarczające będzie wykazanie wyłącznie osób, o których wyżej mowa w pkt 2.3.1. SIWZ) – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;
- b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej

Sytuacja ekonomiczna:

Część I

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Uwaga! Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt jej opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopia przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela).

3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2.1. do 2.4. oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie, zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**
4. **W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 2.2 do 2.4. (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. **Odstępstwo co do niektórych dokumentów, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.**
 - 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 5.1.1. w pkt. 1: 1.2. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 5.2. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5.1.1. lit a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.1.1. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Pkt 5.2. stosuje się odpowiednio.
- 6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy do oferty dołączyć określone w opisie przedmiotu zamówienia, a które należy dołączyć do oferty**

Uwaga! Dotyczy części I i II zamówienia

- 6.1. Certyfikaty, dokumenty potwierdzające, że oferowane elementy wchodzące w skład instalacji oraz sprzęt do utrzymania czystości spełniają europejskie normy bezpieczeństwa

Uwaga! dotyczy tylko części II

- 6.2. karty katalogowe (foldery) z opisem i zdjęciami oferowanego sprzętu,
- 6.3. W celu potwierdzenia, że oferowane urządzenia do utrzymania czystości spełniają wymogi opisu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do próby, która zostanie przeprowadzona w Obiekcie Parku Wodnego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (po otwarciu ofert). W próbie wezmą udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

7. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.

- 7.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń-na formularzu oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1 , 1a do SIWZ.
- 7.2 Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.

Uwaga 1: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji (załączniki nr 1-5 do SIWZ).

Uwaga 2: Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero - jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”), nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Uwaga 3: w przypadku przedstawienia przez wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polska, w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie, faksem, drogą mailową (adres Zamawiającego, nr faksu maila podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ) z dopiskiem: „Zamówienia Publiczne”.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania informacji.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://parkwodny-rudaslaska.bip-e.pl>

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację (oraz zadającym pytania do SIWZ) i będzie dla nich wiążąca.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: <http://parkwodny-rudaslaska.bip-e.pl>
5. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszcza będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą/e osobę/ły do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Dorota Buzuk tel. 32/ 797 32 70

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium (dotyczy części I i II)

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XX SIWZ. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 i 1 a do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
 - 2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
 - 2.3. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! – przez osobę/ły upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku wykonawców wspólnie

- ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4 rozdziału XII SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 2.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.
- 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
- 4.1. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – **nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogiem podanym w pkt 4 niniejszego rozdziału.**
- 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
- a) koperta zewnętrzna:
- powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie SIWZ, opisana: „Oferta do przetargu nieograniczonego na: **„Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej wraz z dostawą sprzętu do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej”**
Część I *Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej*
- albo
- Część II *Dostawa sprzętu do utrzymania czystości w Parku Wodnym w Rudzie Śląskiej***
albo Część I i II
- Nie otwierać przed **20.04 2012 r. godz. 10.00**
- b) koperta wewnętrzna:
- powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.

- 8.1. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.**
- 8.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1 lub 1a** do SIWZ.
Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia – **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić.
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: **Część I i II**
- **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
- **Część II dodatkowo ceny jednostkowe brutto**
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego nie później niż do **dnia 20.04.2012 r. do godziny 09.30**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 20.04.2012 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
5. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie, art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń znajduje się na parterze w siedzibie Zamawiającego), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://parkwodny-rudaslaska.bip-e.pl>
13. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację);
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
 - terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Część I

- a) **cena ofertowa – 95 pkt**
- b) **okres udzielonej gwarancji– 5 pkt**

Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

- a) **cena ofertowa - wg następującego wzoru:**

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 95 pkt.

b) okres udzielonej gwarancji:

za każdy 1 rok udzielonej gwarancji, powyżej wymaganych min. 3 lat, Wykonawca otrzyma 2, 5 pkt – maksymalnie 5 pkt, za 2 i więcej lat maksymalnego okresu gwarancji.

Część II

- a) cena ofertowa – 95 pkt
- b) okres udzielonej gwarancji– 5 pkt

a) cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P – liczba punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 95 pkt.

b) okres udzielonej gwarancji:

za każdy 1 rok udzielonej gwarancji, powyżej wymaganych min. 2 lat, Wykonawca otrzyma 2, 5 pkt – maksymalnie 5 pkt, za 2 i więcej lat maksymalnego okresu gwarancji

Uwaga! Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 8 i 8a).
 - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy
 - 1.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
2. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. **Dotyczy części I** : Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT).
 - 5.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga: Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.

5.2. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).

6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Justyna Wilczek, tel. 32/797 32 70

ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest mniejsza od tzw. „kwoty unijnej”, tj. kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.

- 5.2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności, zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5.4. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faxu.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
 - 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY CZĘŚĆ I

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....
.....

2. Nazwa i adres Wykonawcy**, nr regon, telefon i fax:

.....
.....

Część I

3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):

Netto: zł

Brutto: zł

Słownie:
(w tym% podatku VAT)

4. Okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty (podany w latach, min. 3 lata).....

5. Termin realizacji zamówienia:

6. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

7. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

8. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):

-
-

9. Oferta została złożona na ... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

*Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1 a

FORMULARZ OFERTY CZĘŚĆ II

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

1. Nazwa

Wykonawcy*:
Adres :
Nr regon.....
Telefon:.....
Fax:.....
Adres e-mail:.....

2. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):

Netto: zł

Brutto: zł

Słownie:
(w tym% podatku VAT)

3. Okres udzielonej gwarancji podany w latach (wymagane min 2 lata):

4. Termin realizacji zamówienia:

5. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

6. Opis sprzętu do utrzymania czystości

Lp.	Rodzaj sprzętu (opis sprzętu)	Rok produkcji	Nazwa handlowa, nr katalogowy	Cena brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

7. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

8. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):

-
-

8. Oferta została złożona na ... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

***Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.**

Część I/II *

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy tj.:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, za które wykonawca podnosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

- a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary."

oświadczam/y, że

- niepodlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić (w zależności od składania oferty na część I albo część II)

Część I

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
"....."
"....."

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – **nie dotyczy**
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

- opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pkt 2.1. do 2.4. w rozdziale XII SIWZ.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Część II

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3a

OŚWIADCZENIE

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
.....
....."

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – **nie dotyczy**
5. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
6. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
7. sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie dotyczy

- opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pkt 2.1. do 2.4. w rozdziale XII SIWZ.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Część I

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 4

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W ZAKRESIE NIEZBEDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

.....
....."

przedkładam/y następujący wykaz wykonanych robót, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia:

.p.	Zleceniodawca	Opis wykonanych robót budowlanych w systemie zaprojektuj i wybuduj (miejsce wykonania, zakres rzeczowy, wartość brutto)	Opis wykonanych usług (miejsce wykonania, rodzaj i wartość brutto)	Opis wykonanych robót budowlanych (miejsce wykonania, zakres rzeczowy, wartość brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia)

Do niniejszego wykazu, dołączamy szt. dokumentów potwierdzających, że wskazane i opisane wyżej roboty budowlane/usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone/ usługi wykonane należyście

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

Część II

Załącznik 4a

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA
WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

.....
.....”

przedkładam/y następujący wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

Lp.	Zleceniodawca	Opis wykonanych dostaw – przedmiot oraz wartość brutto	Data wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia)
		Razem wartość dostaw brutto:	

Do niniejszego wykazu, dołączamy szt. dokumentów potwierdzających, że wskazane i opisane wyżej dostawy zostały wykonane/są wykonywane należycie.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Część I

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 5

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :
"....."
"....."

przedkładam poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Imię Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr uprawnień	Doświadczenie zawodowe	Zakres czynności przy realizacji zamówienia	Podstawa prawna do dysponowania daną osobą

Jednocześnie oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej i wykonanie instalacji wysokociśnieniowej wraz z dostawą sprzętu uzupełniającego technologię do utrzymania czystości na zewnątrz i wewnątrz Parku Wodnego w Rudzie Śląskiej.

Część I

Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji budowlano – wykonawczej instalacji wysokociśnieniowej do mycia powierzchni twardych, wykonanie instalacji wysokociśnieniowej na podstawie tej dokumentacji, wyposażenie jej w niezbędne urządzenia uzupełniające pozwalające na utrzymanie czystości wewnątrz i na zewnątrz Parku Wodnego .

Zamówienie obejmuje także:

- 1) uzyskanie opinii, uzgodnień i zatwierdzeń jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa,
- 2) przeprowadzenie wymaganych badań, prób i rozruchów,
- 3) opracowanie dokumentów powykonawczych
- 4) pełnienie nadzoru autorskiego

Dokumentacja techniczna powinna określać:

1. miejsca poboru wody tzw. przyłącza instalacji wysokociśnieniowej (rekomendowane miejsca poboru wody) wrysowanie punktów na projekcie przekazanym przez Zamawiającego
- 1.1. miejsca poboru powinny być rozmieszczone w taki sposób aby możliwe było czyszczenie powierzchni twardych wewnętrznych i zewnętrznych przy założeniu, że długość węża będzie nie większa niż 30 m a równocześnie mogą pracować cztery punkty poboru
- 1.2. miejsca poboru powinny być co do zasady wbudowane w ścianę, jedynie w przypadku gdy konstrukcja uniemożliwia ich wbudowanie dopuszcza się inne estetyczne rozwiązanie
- 1.3. Umiejscowienie w pomieszczeniu zaplecza technicznego Centralnego Agregatu Zasilającego – wrysowanie go na projekcie (CAZ)
- 1.4. Wskazanie punktu przyłącza do instalacji wodno - kanalizacyjnej
- 1.5. Wrysowanie instalacji wod.- kan. doprowadzających wodę z CAZ do punktów poboru wody
- 1.6. Wrysowanie instalacji doprowadzającej z CAZ ciśnienie)

Dokumentacja powinna być sporządzona w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej oraz powinna zawierać opis techniczny, rysunki, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót. Na etapie opracowania dokumentacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycję lokalizacji urządzeń i podłączeń. Przed realizacją robót budowlano montażowych dokumentacja zostanie przedstawiona Zamawiającemu do zatwierdzenia.

Projekt wykonawczy należy dostarczyć w 4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej – w formacie DWG .

Zakres robót budowlanych na podstawie dokumentacji technicznej

1. Obudowa miejsc poboru wody musi być wykonana ze stali nierdzewnej odpornej na wilgoć
2. Punkty poboru powinny działać na zasadzie szybkozłączki
3. Węże powinny być zakończone w taki sposób aby możliwe było ich łączenie
4. Projekt wykonawczy podlega akceptacji zamawiającego.
5. Pomieszczenia, na których należy zastosować technologię utrzymania czystości określone są w załączniku do programu funkcjonalno – użytkowego

Część II sprzęt do utrzymania czystości

1. odkurzacz do odkurzania wykładzin mobilny, stabilny (na 4 kółkach dwa duże dwa małe) – cichy – o poziomie głośności poniżej 60 dB (z uwagi na pracę w ciągu dnia), zbiornik na zanieczyszczenia nie mniej niż 11 litrów nie więcej 15 litrów; podciśnienie powyżej 240 mbar,
2. odkurzacz wielozadaniowy, który może zbierać zarówno zanieczyszczenia suche jak i płynne, powinien posiadać automatyczny wyłącznik przy maksymalnym napełnieniu zbiornika na wodę, mobilny, stabilny (na 4 kółkach dwa duże i dwa małe), o poziomie głośności poniżej 70 dB, pojemność zbiornika na zanieczyszczenia nie mniej niż 30 nie więcej niż 35 litrów, powinien być zaopatrzony w automatyczny system oczyszczania filtra, odkurzacz nie wyższy niż 60 cm;

- Odkurzacze powinny posiadać kompletne standardowe wyposażenie w osprzęt do odkurzania (rury ssące, ssawki, wąż ssący, komplet 10 worków)
3. urządzenie do szorowania podłóg twardych o nacisku szczotki nie większym niż 350 kg/m² - zwrotne – zasilane bateryjnie, pojemność zbiornika na wodę czystą oraz brudną nie mniej niż 10 litrów nie więcej niż 15 litrów (każdy), ciężar własny urządzenia nie może przekraczać 40 kg;
W zestawie powinna być bateria, ładowarka, standardowa szczotka i listwa ssąca. Urządzenie powinno posiadać dodatkowo 5 sztuk padów i element do montażu padów.
 4. urządzenie wielozadaniowe do mycia toalet: niezależne od źródła zasilania wodą, tzn. posiadające zbiorniki na brudną oraz czystą wodę, mobilne, zwrotne (na 4 kółkach – dwa duże i małe), umożliwiające bezdotykowe mycie, z możliwością odkurzania oraz mycia pod niskim i wysokim ciśnieniem oraz dozowaniem środka chemicznego. Urządzenie musi posiadać zbiornik na wodę brudną min. 50 litrów max 70 a czystą wodę min 70 litrów max 100 litrów. Urządzenie zasilane z sieci o parametrach 230V/50Hz
Urządzenie powinno być kompletnie wyposażone w osprzęt do odkurzania (ssawka, rura ssąca, wąż i lanca wąż, dysza – do mycia pod ciśnieniem). Dodatkowo w zestawie powinny znaleźć się środki chemiczne do czyszczenia podstawowego oraz czyszczenia toalet.
 5. Urządzenie zmiatające o napędzie ręcznym pozwalające na swobodne zmiatanie także przy skręcaniu w lewo i prawo. Powinno posiadać regulację docisku szczotki, dodatkową szczotkę boczną pozwalającą na zmiatanie przy ścianach oraz krawężnikach. Waga urządzenia nie powinna przekraczać 25 kg. Urządzenie powinno być zwrotne, lekkie i łatwe w transporcie oraz przechowywaniu.
 6. Urządzenie zmiatające o napędzie elektrycznym/bateryjnym pozwalające na zmiatanie wewnątrz i na zewnątrz obiektu a w szczególności przy wejściach, przeznaczone do szybkiego użytku. Waga urządzenia nie powinna przekraczać 7 kg. Urządzenie powinno być zwrotne, lekkie i łatwe w transporcie oraz przechowywaniu. Urządzenie powinno posiadać na wyposażeniu baterię i prostownik do jej ładowania.

Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieeksploatowane.

Wiceprezes Zarządu
Joanna Kuczera
Joanna Kuczera

Przeszes Zarządu
Ewa Truchan
Ewa Truchan